



Índex

Preàmbul	3
CAPÍTOL 1. Disposicions preliminars	3
SECCIÓ 1. Objecte, marc normatiu i funcions.....	3
Article 1. Objecte	3
Article 2. Marc normatiu	3
Article 3. Definicions	4
Article 4. Funcions	4
CAPÍTOL 2. Òrgans de govern i de representació.....	5
SECCIÓ 1. Disposicions generals	5
Article 5. Òrgans de govern.....	6
SECCIÓ 2. Consell de la Unitat Predepartamental	6
Article 6. Naturalesa	6
Article 7. Composició i elecció	6
Article 8. Competències del Consell de la UPA.	7
Article 9. Sessions i convocatòries	8
Article 10. Constitució vàlida Consell de la Unitat Predepartamental.....	8
Article 11. Acords.....	9
Article 12. Votacions	9
Article 13. Efectivitat dels acords i transparència.....	10
Article 14. Actes	10
SECCIÓ 3. Òrgans unipersonals	10
Article 15. Director o directora de la UPA.....	10



Article 16. Secretari o secretària de la UPA	12
CAPÍTOL 3. Reforma del reglament	13
Article 17. Proposta i procediment	13
CAPÍTOL 4. Rendició de comptes i recursos	13
Article 18. Recursos de la UPA.....	13
Article 19. Rendició de comptes.....	13
Disposició addicional	13
Disposició final. Entrada en vigor	13



Preàmbul

El Consell de Govern del 22 de desembre de 2016 va aprovar deixar en suspens la Unitat Predepartamental d'Arquitectura, creada pel Consell de Govern de 26 d'octubre de 2005, degut principalment a les limitacions de la plantilla en quant a professorat a temps complert. Les seves funcions van ser assumides per l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura.

La plantilla actual encara no permet formar un departament d'acord a la normativa vigent, però sí que permet plantejar la restitució de la **Unitat Predepartamental d'Arquitectura (UPA)**, com a pas previ a la creació d'un **Departament d'Arquitectura**, prevista amb la consolidació de la plantilla de professorat permanent.

D'acord amb les previsions dels articles 10 i 13 de l'Estatut de la URV, aprovat per l'Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/224/2025, de 21 d'octubre (DOGC 9526, de 23 d'octubre de 2025), els departaments formen part de l'estructura bàsica de la Universitat, i es regeixen per l'Estatut i pels reglaments que n'estableixin l'organització i funcionament.

En compliment d'això, la Unitat Predepartamental d'Arquitectura (UPA) estableix el seu reglament d'organització i funcionament, que aprova el Consell de Govern d'acord amb el que preveu l'article 37 de l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili (URV).

CAPÍTOL 1. Disposicions preliminars

SECCIÓ 1. Objecte, marc normatiu i funcions

Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament de la Unitat Predepartamental d'Arquitectura (en endavant UPA) de la Universitat Rovira i Virgili (URV).

Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament es regeix per l'Estatut de la URV, pel Reglament electoral de la URV i, en tot el que no hi està previst, pel Reglament de funcionament del Consell de Govern, per la



Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques i per la resta de normativa que hi és aplicable.

Article 3. Definicions

A efectes d'aquest reglament, entenem per:

- a) Sessions ordinàries: sessions la periodicitat de les quals queda establerta en aquest reglament.
- b) Sessions extraordinàries: sessions no ordinàries convocades per motius d'urgència justificada, a iniciativa del director o directora de la UPA o quan ho demani un mínim dels membres de la Junta, establert en aquest reglament en l'article 9.
- c) Majoria simple: nombre de vots favorables superior al nombre de vots desfavorables.
- d) Majoria absoluta: nombre de vots favorables igual o superior al 51% del nombre de tots membres de la junta amb vot.

Article 4. Funcions

Les funcions bàsiques de la UPA s'estableixen a l'article 13 de l'Estatut de la URV:

- 1. La Unitat Predepartamental és l'estructura bàsica per organitzar l'activitat del personal acadèmic i per donar suport a les seves iniciatives docents i investigadores.
- 2. La Unitat Predepartamental està constituït pel personal acadèmic del àmbits de coneixement: Composició Arquitectònica, Construccions Arquitectòniques, Enginyeria de la Construcció, Expressió Gràfica Arquitectònica, Projectes Arquitectònics, Urbanística i Ordenació del Territori, i àmbits científics afins. També en forma part el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi estigui adscrit.
- 3. Són funcions la Unitat Predepartamental:
 - a. Gestionar els recursos humans, materials i econòmics que se li assigni o que s'obtinguin mitjançant altres fonts per acomplir les seves funcions, d'acord amb la legislació vigent.



- b. Assignar al personal docent i investigador la docència en cada matèria de la seva competència, d'acord amb les necessitats de la programació docent de la Universitat, impartir les assignatures i coordinar-ne els continguts.
- c. Proposar a l'Escola de Doctorat els programes de doctorat i les activitats formatives que se'n derivin, participar-hi, formar part de les comissions acadèmiques corresponents i proposar-ne els coordinadors.
- d. Participar en el procés d'elaboració dels plans d'estudis que impliquin àmbits de coneixement propis.
- e. Proposar cursos d'especialització, perfeccionament i actualització de coneixements científics, tècnics o artístics en l'àmbit o àmbits de coneixement de la seva competència.
- f. Adoptar les mesures necessàries per millorar de manera continuada la qualitat de la docència, la recerca i les altres activitats que duguin a terme els seus membres.
- g. Impulsar i facilitar l'actualització, la renovació científica, tècnica i didàctica i la formació permanent dels seus membres.
- h. Elaborar la planificació estratègica d'acord amb la de la Universitat i mitjançant els instruments específics que s'estableixin, si escau.
- i. Participar en els processos d'avaluació, acreditació i certificació que afectin les seves activitats.
- j. Proposar al Consell de Govern la convocatòria de places de personal docent i investigador necessàries per dur a terme la seva activitat i participar en el procediment de selecció, segons la normativa vigent.
- k. Retre comptes periòdicament sobre la seva activitat en els termes que el Consell de Govern determini.
- l. Desenvolupar els sistemes d'assegurament de la qualitat escaients per al conjunt de les seves activitats.
- m. Totes les altres que la legislació vigent, aquest reglament i les normes que el desenvolupin li atribueixin.

CAPÍTOL 2. Òrgans de govern i de representació

SECCIÓ 1. Disposicions generals



Article 5. Òrgans de govern

1. L'òrgan col·legiat de la UPA és el Consell de la Unitat Predepartamental.
2. Els òrgans unipersonals de la UPA són: el director o directora de la UPA i el secretari o secretària de la UPA.
3. D'acord amb l'article 72 de l'Estatut de la URV, el Consell de la Unitat Predepartamental, com a òrgan de govern de la Universitat, té la facultat de crear comissions d'assessorament o consultives, en els termes establerts al mateix article.

SECCIÓ 2. Consell de la Unitat Predepartamental

Article 6. Naturalesa

El Consell de la Unitat Predepartamental és l'òrgan col·legiat de govern de la UPA i el presideix el seu director o directora.

Article 7. Composició i elecció

1. Els membres que formen el Consell són els següents:
 - a) El director o directora de la UPA i el secretari o secretària de la UPA.
 - b) Tot el personal docent i investigador permanent adscrit a la UPA.
 - c) Tot el personal docent i investigador no permanent doctor a temps complet adscrit a la UPA.
 - d) Una representació del personal investigador predoctoral en formació que hi estigui adscrit, en una proporció mínima d'un per cada sis o fracció.
 - e) Una representació de la resta de personal docent i investigador adscrit al departament i no inclòs en els apartats anteriors, equivalent al 14% dels membres del consell, elegits per aquest col·lectiu i entre aquest col·lectiu. El Consell en determina els escons corresponents, d'acord amb el Reglament electoral.
 - f) Una representació d'estudiants dels ensenyaments, en els quals la UPA hi participi, incloent-hi els programes de doctorat, equivalent al 14 % del total de membres del consell, elegits per aquest col·lectiu i entre aquest col·lectiu. Un 10% correspon als estudiants d'ensenyaments de grau, i l'altre 4% als estudiants de doctorat. El consell en determina els escons corresponents, d'acord amb el Reglament electoral.



- g) Tots els membres del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis amb dedicació a temps complet adscrits a la UPA.
- 2. Els membres elegibles del Consell de la Unitat Predepartamental són renovats cada sis anys, excepte els representants dels estudiants, que ho són cada dos, sens perjudici de la possibilitat de fer altres eleccions parcials per cobrir les vacants.

Article 8. Competències del Consell de la UPA.

- 1. Les competències del Consell de la Unitat Predepartamental són les que estableix l'article 42 de l'Estatut de la URV:
 - a) Elegir el director o directora de la UPA i acordar-ne la revocació.
 - b) Debatre i aprovar les línies generals de la política docent i investigadora de la Unitat Predepartamental.
 - c) Aprovar la planificació estratègica del departament paral·lela a la de la Universitat.
 - d) Aprovar l'assignació anual de docència al personal acadèmic, coordinar la docència de les matèries de la seva competència i validar els programes de les assignatures corresponents.
 - e) Validar les activitats de recerca, transferència del coneixement i formació i gestió del personal docent i investigador, i avaluar-ne els resultats.
 - f) Aprovar la proposta de títols propis.
 - g) Retre comptes de les activitats docents i investigadores del la Unitat Predepartamental i la memòria econòmica.
 - h) Proposar les necessitats de places del personal docent i investigador i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, fer-ne la sol·licitud de convocatòria i proposar-ne la renovació.
 - i) Emetre informes sobre l'adscripció dels seus membres a altres departaments i a instituts universitaris de recerca, o sobre la recepció de membres d'altres departaments i centres.
 - j) Designar els representants del la Unitat Predepartamental en les diferents comissions de la Universitat.
 - k) Proposar al Consell de Govern l'aprovació del reglament de la Unitat Predepartamental i la modificació.



- l) Constituir comissions delegades i altres òrgans d'assessorament i fixar-ne la composició.
- m) Aprovar i tancar el pressupost de la Unitat Predepartamental.
- n) Planificar la utilització dels recursos econòmics i ser informat periòdicament de les decisions adoptades pel director o directora.
- o) Totes les altres que la legislació vigent, aquest reglament i les normes que el desenvolupin li atribueixin.

Article 9. Sessions i convocatòries

1. Les sessions del Consell de la Unitat Predepartamental poden ser presencials, a distància o mixtes. El director o directora de la UPA ha d'assegurar el dispositiu, físic, operatiu o tecnològic, necessari per dur a terme la sessió.
2. El Consell de la Unitat Predepartamental es reuneix en sessió ordinària una vegada al semestre i la convoca el director o directora de la UPA.
3. Consell de la Unitat Predepartamental es pot reunir en sessió extraordinària per motius d'urgència justificada, a iniciativa del director o directora de la UPA, o quan ho demanin el 20% dels membres de la UPA. En aquest darrer cas, el Consell s'ha de convocar com a màxim en el termini de deu dies hàbils després que la petició s'hagi formalitzat.
4. La convocatòria de la sessió, amb l'ordre del dia, s'ha d'enviar als membres del Consell per mitjans electrònics, amb una antelació mínima de 2 dies laborals per a convocatòries ordinàries, i dos dies naturals per a les extraordinàries. La convocatòria ha d'anar acompanyada de la documentació necessària per a la deliberació i l'adopció d'acords, o també es pot posar a disposició dels membres en un espai col·laboratiu del Consell, en el mateix termini.
5. L'assistència al Consell té caràcter personal. El vot no és delegable.
6. Malgrat que no s'hagin complert els requisits de la convocatòria el Consell queda vàlidament constituït si es reuneixen tots els membres i ho acorden per unanimitat.

Article 10. Constitució vàlida Consell de la Unitat Predepartamental



1. En primera convocatòria és necessària la presència dels titulars de la presidència i de la secretaria (si escau, de qui els substitueixin) i de la meitat, com a mínim, dels membres.
2. En segona convocatòria, és necessària la presència dels titulars de la presidència i de la secretaria (si escau, de qui els substitueixin) el quòrum s'assoleix amb l'assistència d'una quarta part dels membres de la Junta.

Article 11. Acords

1. El Consell ha de debatre i adoptar acords sobre els punts que constin en l'ordre del dia. Excepcionalment poden ser objecte de debat assumptes que no hi figurin, sempre que tinguin el vot favorable de la majoria del Consell i hi siguin presents tots els membres.
2. Sens perjudici de les facultats del president o presidenta per ordenar el debat, en les deliberacions prèvies a la votació hi pot haver torns a favor i en contra.
3. Les majories necessàries per adoptar acords són les següents:
 - a) Els acords s'adopten per majoria simple de vots; en cas d'empat dirimeix els resultats de les votacions el vot del president o presidenta.
 - b) Per acordar una moció de censura, es requereix majoria de dos terços de tots els membres de la Junta.
 - c) Per acordar la modificació d'aquest reglament, es requereix majoria absoluta.
4. Per a la vàlida adopció d'acords, cal garantir el quòrum mínim establert per constituir l'òrgan.

Article 12. Votacions

1. Les votacions poden ser secretes quan afectin a persones i quan o prevegi a la legislació vigent.
2. Els membres del Consell que facin constar en l'acte el seu vot contrari o la seva abstenció amb relació a un acord adoptat, estan exempts de la responsabilitat jurídica que se'n pugui derivar.



3. Les votacions no es poden interrompre per cap motiu, i mentre es duen a terme no es pot entrar ni sortir de la sala de reunions.

Article 13. Efectivitat dels acords i transparència

1. Els acords adoptats pel Consell són efectius des del moment que s'aproven, llevat que el mateix acord disposi una altra cosa, o que legalment es requereixi un tràmit posterior.
2. Els acords s'han de fer públics a l'espai col·laboratiu del Consell de la Unitat Predepartamental, sens perjudici del que determini el Consell de Govern.

Article 14. Actes

1. El secretari o secretària ha d'aixecar acta de cada sessió convocada per la Junta, i ha d'especificar-hi els assistents, l'ordre del dia, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha dut a terme, els punts principals de deliberació i el contingut dels acords adoptats.
2. La sessió de l'òrgan es pot gravar i incorporar-se a l'acta, sense necessitat de fer-hi constar els punts principals de les deliberacions. En aquest cas, s'ha d'adjuntar a l'acta el certificat expedit pel secretari o secretària sobre l'autenticitat i integritat de la gravació i també amb la informació del repositori digital on es guardarà.

SECCIÓ 3. Òrgans unipersonals

Article 15. Director o directora de la UPA

1. El director o directora de la UPA representa i dirigeix el la Unitat Predepartamental, i en realitza la gestió ordinària. La durada del mandat de director o directora de la Unitat Predepartamental és de sis anys; és improrrogable i no renovable. El nomenament correspon al rector o rectora.
2. En cas d'absència, vacant o malaltia del director o directora de la UPA, n'assumeix accidentalment les funcions el membre del professorat adscrit al la Unitat Predepartamental amb vinculació permanent amb dedicació a temps complet que



prèviament s'hagi determinat. Si no l'ha determinat, cal que el substitueixi el de més edat.

3. D'acord amb l'article 70 de l'Estatut de la URV, el director o directora de la UPA té facultats per plantejar una validació de confiança, en els termes que estableix el mateix article.
4. El Consell de la Unitat Predepartamental elegeix el director o directora de la Unitat Predepartamental entre el personal docent i investigador amb vinculació permanent a la Universitat amb dedicació a temps complet que hi pertanyi.
5. El Consell pot destituir el director o directora de la UPA mitjançant l'aprovació d'una moció de censura, d'acord amb el Reglament electoral de la URV.
6. Correspon al director o directora de la UPA:
 - a) Representar la UPA
 - b) Coordinar les activitats docents, investigadores i acadèmiques del personal docent i investigador adscrit al la Unitat Predepartamental.
 - c) Assignar al personal docent i investigador adscrit al la Unitat Predepartamental la docència encarregada per les facultats o escoles, que correspon a les matèries pròpies dels àmbits de coneixement de la Unitat Predepartamental.
 - d) Convocar i presidir el Consell de la Unitat Predepartamental, executar-ne els acords i fer-los complir.
 - e) Dirigir el personal docent i investigador i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrits al la Unitat Predepartamental, vetllar perquè les tasques que duen a terme siguin respectuoses amb el Codi ètic, i fer complir les obligacions docents, investigadores i administratives i totes les altres que els corresponen.
 - f) Dirigir la gestió administrativa i pressupostària del la Unitat Predepartamental, i informar-ne periòdicament el consell de la Unitat Predepartamental.
 - g) Informar periòdicament el consell de la Unitat Predepartamental sobre els temes i els acords que s'hagin tractat en els òrgans col·legiats de govern i representació i en altres òrgans o comissions que siguin d'interès per al la Unitat Predepartamental.
 - h) Informar periòdicament el consell de la Unitat Predepartamental sobre els contractes i els convenis per realitzar treballs de caràcter científic, tècnic o artístic signats pel personal docent i investigador adscrit a la Unitat Predepartamental.



- i) Totes les altres funcions que la legislació vigent, aquest estatut i les normes que el desenvolupin li atribueixin, i altres de relatives la Unitat Predepartamental que ni aquest estatut ni el reglament del la Unitat Predepartamental no atribueixin al consell de la Unitat Predepartamental.

Article 16. Secretari o secretària de la UPA

1. L'article 62 de l'Estatut de la URV n'estableix la naturalesa, els criteris d'elecció del càrrec i el nomenament: El secretari o secretària de la Unitat Predepartamental, que ha de ser nomenat entre el personal docent i investigador amb dedicació a temps complet adscrit la Unitat Predepartamental, és la persona responsable de la fe pública en l'àmbit del la Unitat Predepartamental i exerceix les funcions inherents al càrrec, d'acord amb la Llei de règim jurídic del sector públic.
 2. El secretari o secretària és responsable de donar fe dels acords i les resolucions dels òrgans de govern de la Unitat Predepartamental, vetllar per la legalitat formal i material de les actuacions del Consell, certificar-ne les actuacions, i garantir que els procediments i regles de constitució i adopció d'acords es respectin.
1. Són també funcions del secretari o secretaria de la UPA:
 - a) Convocar les sessions del Consell de de la Unitat Predepartamental per ordre del president o presidenta.
 - b) Redactar i custodiar les actes i enregistrar les reunions dels òrgans col·legiats que li correspongui.
 - c) Expedir certificats de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
 - d) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora de La Unitat Predepartamental, i la normativa de la Universitat.
 2. En cas d'absència, impediment o vacant del secretari o secretària, n'assumeix accidentalment les funcions el membre del personal docent i investigador amb dedicació a temps complet adscrit a la UPA que determini el director o directora.



CAPÍTOL 3. Reforma del reglament

Article 17. Proposta i procediment

1. La proposta de modificació d'aquest reglament l'aprova el Consell de Govern de la URV a petició del Consell de la Unitat Predepartamental per acord de la seva majoria absoluta. El director o directora de la UPA, per iniciativa pròpia o bé per iniciativa d'una tercera part dels membres del Consell pot proposar la reforma d'aquest reglament.
2. La proposta de modificació del Reglament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de la modificació proposada.

CAPÍTOL 4. Rendició de comptes i recursos

Article 18. Recursos de la UPA

La UPA disposa dels recursos humans, materials i econòmics que li són assignats o que obté mitjançant altres fonts, d'acord amb la legislació vigent.

Article 19. Rendició de comptes

El Consell ha de retre comptes de les activitats docents i investigadores de la UPA, d'acord amb els criteris establerts pel Consell de Govern de la URV, i ha d'aprovar-ne la memòria econòmica i acadèmica anual.

Disposició addicional

Totes les referències d'aquest reglament al Consell s'entenen referides al Consell de la Unitat Predepartamental.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquest reglament d'organització i funcionament entra en vigor l'endemà que l'aprovi el Consell de Govern de la URV.